



# Gestión de **Licencias Médicas** para los agentes de la educación



Dirección General de Cultura y Educación  
Provincia de Buenos Aires

**SISTEMA ANTERIOR**

# ESQUEMA DE CONTROL

PRESUNCIÓN DE IRREGULARIDAD

**LA TOTALIDAD**

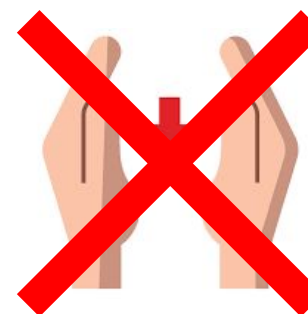
de las solicitudes de licencias

**ERAN AUDITADAS**

**TODOS DEBÍAN,**

aunque estén enfermos, ir a

**PRESTATARIA**





NUEVA  
**PLATAFORMA**  
DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN



DGCyE



Escuelas



Centros Médicos  
Zonales /  
Regionales



Agentes

**Más chicos con clases**  
en las Escuelas de la Provincia

**Fortalecer la salud**  
de los agentes de la educación

**Información en tiempo real**  
optimizando y simplificando procesos

NUEVA  
**PLATAFORMA**  
DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN



**Algoritmos  
cognitivos**



**Sistemas integrados  
y colaborativos**



**Validación  
de los datos**



EL NUEVO SISTEMA

# DE PRINCIPIO A FIN

MÁS FÁCIL, CON LA SALUD EN PRIMER LUGAR



El agente es un docente que trabaja en la escuela N°24

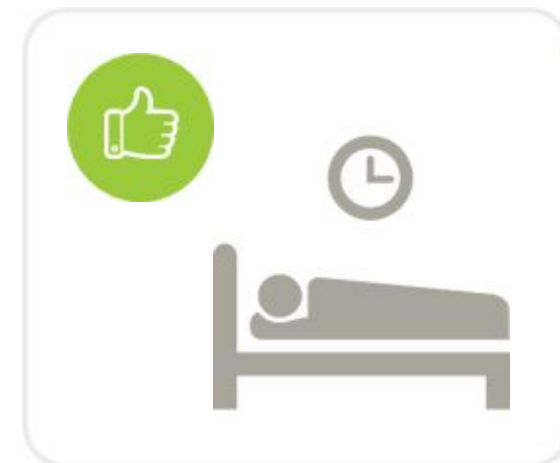


El lunes se despertó con fiebre y vio a su médico, quien la revisó y le diagnosticó faringitis, dándole un reposo de 3 días.



El agente tomó su celular abrió la aplicación "Educación Provincia"\* y cargó la solicitud.

*\*(que previamente descargó de su tienda de aplicaciones)*



Con la licencia aprobada y el registro en su celular el agente sólo debe quedarse en su casa cumpliendo con el reposo para reponerse de la mejor manera y así reincorporarse a la escuela ya recuperada.

# EL NUEVO SISTEMA DE PRINCIPIO A FIN

## GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN



EL PRIMER PASO PARA  
**PORTAL WEB PARA LA ESCUELA**  
DESPAPELIZAR Y DESBUROCRATIZAR

## PLATAFORMA COMO NUEVO CANAL DE COMUNICACIÓN Y HERRAMIENTA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

INFORMACIÓN DE LAS  
SOLICITUDES DE LICENCIA



Buenos Aires Provincia | Educación

Director

### Licencias médicas

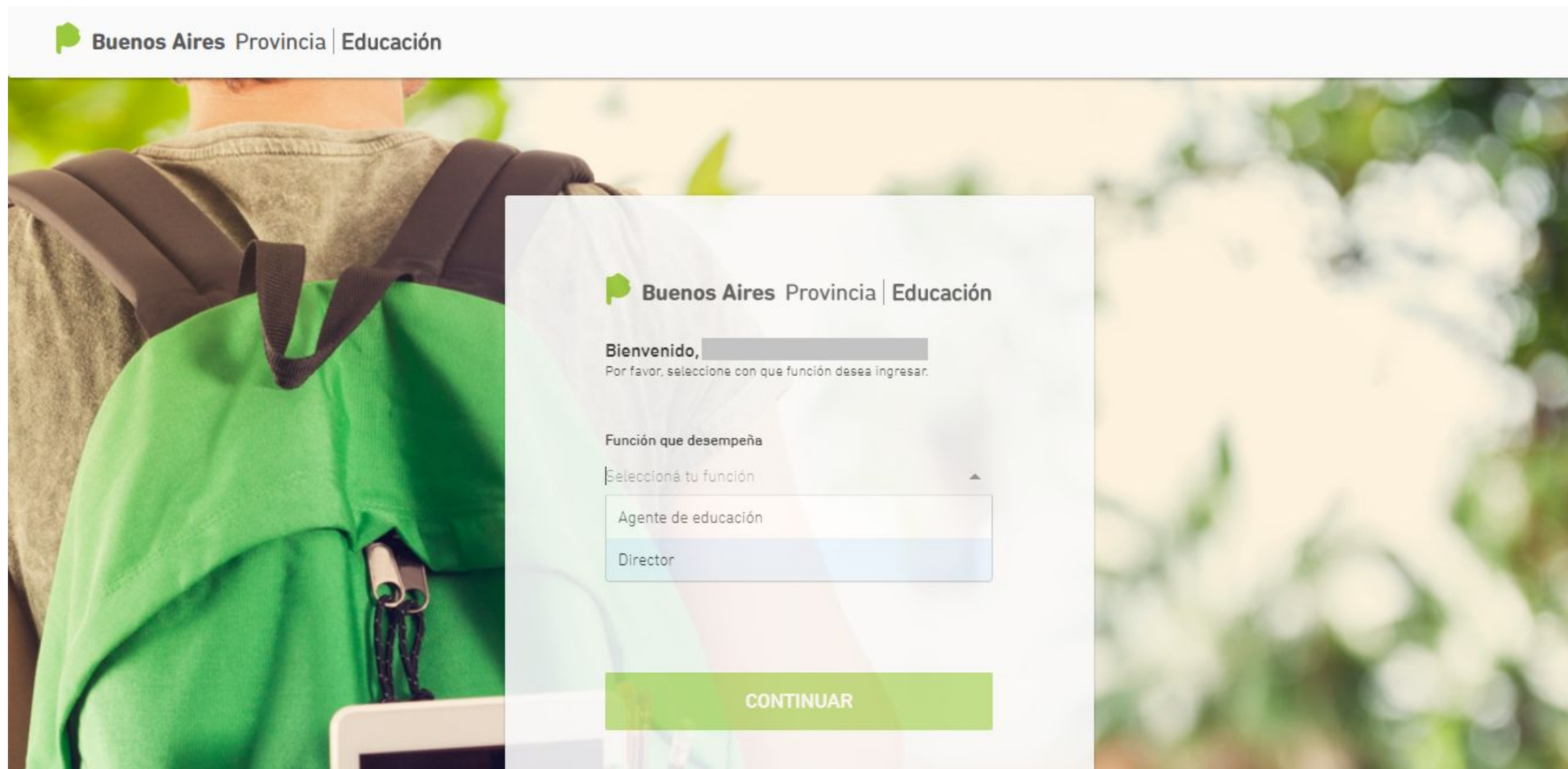
Cuil	Nombre del educador	Fecha de inicio de reposo	Duración del reposo	Escuela	Estado SLA
[REDACTED]	[REDACTED]	7/2/2018	15	ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TÉCNICA N°1	? Pendiente
[REDACTED]	[REDACTED]	18/2/2018	2	ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TÉCNICA N°1	✓ Aprobada
[REDACTED]	[REDACTED]	14/2/2018	1	ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TÉCNICA N°1	✓ Aprobada
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	ESCUELA DE EDUCACIÓN	[REDACTED]

Notificación en tiempo real de las ausencias por licencia médica.



# PORTAL WEB PARA LA CONDUCCIÓN DE LA ESCUELA

## abc.gob.ar/licenciasmedicas



Buenos Aires Provincia | Educación

**Buenos Aires Provincia | Educación**

**Bienvenido,** [Nombre oculto]  
Por favor, seleccione con qué función desea ingresar.

**Función que desempeña**

Seleccioná tu función ▲

- Agente de educación
- Director**

**CONTINUAR**



SIMPLIFICAR LA TAREA ADMINISTRATIVA

# PLANILLAS DE CONTRALOR

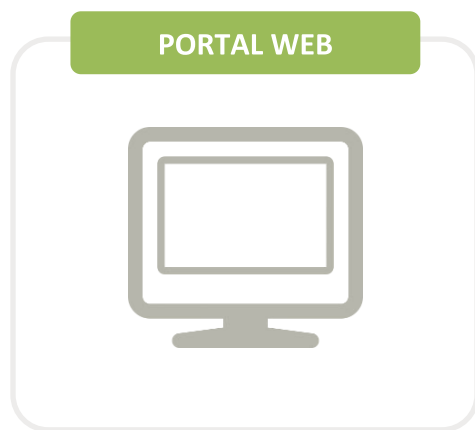
DISOCIAR EL AUSENTISMO DE LAS LICENCIAS

**SIMPLIFICAMOS LA CONFECCIÓN DE CONTRALOR**  
**LOS AUSENTES POR LICENCIA MÉDICA NO DEBEN SER ENCUADRADOS**  
**EN LA COLUMNA DE LICENCIA SE CONSIGNA “LM”**

Hasta:                    /                    /

DATOS DEL AGENTE										ALTAS/MOVIMIENTOS/CESES										PASA										INASISTENCIAS				DOCUMENTO DEL REEMPLAZADO		
APELLIDO Y NOMBRE	REV	MOD./CARR.	ESP CUR/ ASIG	HS/MOD/CAR	FUNCION	AÑO	SECCION	TURNO	TIPO	F.DESDE			F.HASTA			PA / PD	DIST	ORG	ESC	MOD./CARR.	ESP CUR/ ASIG	HS/MOD/CAR	AÑO	SECCION	TURNO	F.DESDE			F.HASTA			INA M D SEM	INA M D MEN		LICENCIA ENCUADRE	
										D	M	A	D	M	A											D	M	A	D	M	A				ART.	INC.
SARMIENTO, DOMINGO F.	T	BIES	HIST	10	PM	3	1	M																	20	02	18	23	02	18			L	M		

MÁS CHICOS CON CLASES  
**SOLICITUD DE UN SUPLENTE**  
RAPIDEZ Y EFICIENCIA



Accediendo al portal web se obtiene la información necesaria para realizar el pedido a SAD o CE



Por origen de una licencia médica, no es necesario adjuntar ningún comprobante o aval extra.  
La nota o el IGE, con firma del Director del Establecimiento es suficiente.



## ACTO PÚBLICO



SECRETARÍA DE ASUNTOS  
DOCENTES

CONSEJO ESCOLAR

IMPORTANTE

# DECLARACIÓN JURADA DE LA LICENCIA

VERACIDAD DE LOS DATOS

← Solicitar licencia

**Inicio del reposo** DD/MM/AA

**Duración del reposo** Seleccioná ▾

**Diagnóstico**  
Diagnóstico

¿Su diagnóstico indica readecuación de tareas?

**Profesional que emitió la licencia**

Nombre Apellido

Matricula provincial

Especialidad ▾

Licencia de familia?

← Adjuntar documentación

Sacale fotos a la documentación o

**Declaración Jurada**

Declaro que esta información es correcta:

**Diagnóstico**  
CERVICALGIA

**Fecha de inicio**  
27/febrero/2018

**Duración**  
15 días

**CANCELAR** **CONFIRMAR**

**FINALIZAR**



# MANUAL DE AYUDA del Sistema de Gestión de Licencias Médicas



Dirección General de Cultura y Educación  
Provincia de Buenos Aires

## TIPS DE AYUDA DEL SISTEMA

### **Se terminó la licencia médica ¿Qué hago?**

Todas las licencias aceptadas por el sistema tienen el alta laboral. Por lo que al finalizar los días indicados, debés reincorporarte al trabajo.

### **Solicité una licencia médica y en la APP el estado es “ACEPTADA” ¿Qué significa?**

Significa que tu solicitud ha sido validada y los días informados por el sistema están justificados. Finalizada esta, deberás reincorporarte a tu trabajo.

### **Solicité una licencia médica y en la APP el estado es “PENDIENTE” ¿Qué significa?**

Significa que la solicitud de licencia está siendo procesada. Mientras dure en esta situación y no hayas sido convocado a un Centro Médico, solamente debés quedarte en tu casa recuperándote y no dirigirte a ningún lado.

### **Solicité una licencia médica y en la APP el estado es “RECHAZADA” ¿Qué significa?**

Significa que la solicitud ha sido rechazada y deberás reintegrarte al trabajo. Los días transcurridos entre el inicio de la solicitud y hasta el día que se rechazó, están justificados por la Dirección de Calidad Laboral.

### **¿Cómo me entero si algún docente o auxiliar de mi Escuela solicitó licencia médica?**

El sistema notifica al equipo directivo (Director, Vicedirector y Secretario) a través de un mensaje en la aplicación y el portal web le brinda toda la información necesaria para poder realizar el pedido del suplente/reemplazante.

### **¿Qué necesito para tener el alta laboral?**

No existe la constancia de alta. El sistema informa al equipo directivo el inicio y finalización de la licencia médica, por lo que no es necesario justificar el reintegro.

# TUTORIAL PRÁCTICO DE USO DE LA APLICACIÓN

## ¿Cómo solicito una licencia médica?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada del certificado médico donde se indica diagnóstico y la cantidad de días.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico (si no encontrás el indicado por el médico, elegí del grupo “otros” el que corresponda)
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

## ¿Cómo solicito una licencia por enfermedad crónica?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada del certificado médico donde se indica diagnóstico y la cantidad de días.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico (si no encontrás el indicado por el médico, elegí del grupo “otros” el que corresponda)
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

# TUTORIAL PRÁCTICO DE USO DE LA APLICACIÓN

## ¿Cómo solicito una licencia por atención de familiar enfermo?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada del certificado médico donde se indica diagnóstico y la cantidad de días.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico (si no encontrás el indicado por el médico, elegí del grupo “otros” el que corresponda)
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- seleccioná “¿Licencia de familiar?”
- ingresá nombre, apellido y parentesco del familiar
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

## El médico me indicó un cambio de funciones / tareas livianas ¿Cómo se solicita?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada del certificado médico donde se indica diagnóstico, la indicación de cambio de tareas y la cantidad de días.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico (si no encontrás el indicado por el médico, elegí del grupo “otros” el que corresponda)
- marcá la opción “¿Su diagnóstico indica readecuación de tareas?”
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!



# TUTORIAL PRÁCTICO DE USO DE LA APLICACIÓN

## Quiero renovar el cambio de funciones / tareas livianas ¿Cómo lo hago?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada del certificado médico donde se indica diagnóstico, la indicación de cambio de tareas y la cantidad de días.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico (si no encontrás el indicado por el médico, elegí del grupo “otros” el que corresponda)
- marcá la opción “¿Su diagnóstico indica readecuación de tareas?”
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

## Llevé a mi hijo a la pediatra para control ¿Cómo justifico el día?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada por la constancia de atención.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico “CONSTANCIA DE ATENCIÓN”
- cargá los datos del profesional que te emitió el certificado
- seleccioná “¿Licencia de familiar?”
- ingresá nombre, apellido y parentesco del familiar
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

# TUTORIAL PRÁCTICO DE USO DE LA APLICACIÓN

## Fui al médico pero no me diagnosticó reposo ¿Cómo justifico el día?

*Recordá que la solicitud debe estar acompañada por la constancia de atención.*

- abrí la APP
- ingresá tu CUIL y tu CLAVE
- click en “mis licencias”
- click en el “+”
- ingresá el día de inicio
- la duración de días
- el diagnóstico “CONSTANCIA DE ATENCIÓN”
- cargá los datos del profesional que emitió el certificado
- click en continuar
- click en el ícono de la cámara
- sacale una foto al certificado (si es necesario, podés adjuntar más de un certificado)
- click en finalizar
- chequeá por última vez los datos y recordá que tiene carácter de Declaración Jurada
- click en confirmar
- LISTO!

## ¿Cómo solicito un licencia por maternidad?

*No es una licencias médicas, es una licencia administrativa, por lo que no se tramita a través del sistema. Debés llevar a tu lugar de trabajo el certificado expedido por tu médico que indique la fecha probable de parto.*